

ISTITUTO COMPRENSIVO DE AMICIS
C.F. 90091040726 C.M. FGIC855008

Segreteria

Prot. 0001678/U del 03/06/2020 10:21:46 I.1 - Normativa e disposizioni attuative



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO COMPRENSIVO DE AMICIS

PIAZZA MONS. LOPEZ - 76017 SAN FERDINANDO DI PUGLIA (FG)

Tel. 0883621040 - Codice Fiscale: 90091040726 Codice Meccanografico: FGIC855008

Al personale docente

Alla

DSGA Al

personale ATA

Ai genitori degli

alunni Al Presidente

Consiglio di Istituto

Al RSPP di

Istituto Al RLS

di Istituto Alla

RSU di Istituto

All'Albo On Line – Pubblicità Legale dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

e p.c

Al Sig. Sindaco del Comune di San Ferdinando di P.

protocollo@pec.comune.sanferdinandodipuglia.bt.it

Al Direttore dell'Ufficio Scolastico Regionale

drpu@postacert.istruzione.it

direzione-puglia@istruzione.it

All'Ufficio V Ambito Territoriale Foggia

uspfg@postacert.istruzione.it

usp.fg@istruzione.it

Oggetto: Ulteriore proroga del funzionamento dei servizi amministrativi nella modalità del lavoro agile fino al 14/06/2020 e apertura dell'istituzione scolastica limitata alle esigenze indifferibili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria Determina prot. n.1580/U del 16/05/2020 che definisce le modalità organizzative dell'Istituto comprensivo "De Amicis" nel periodo di emergenza sanitaria;

VISTO il DPCM del 17 maggio 2020 Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, in particolare l'art.1 lett.q) e l'art.11 comma 1.

IN ATTESA di interventi di sanificazione degli ambienti scolastici da parte dell'Amministrazione comunale;

IN ATTESA di fornirsi di dispositivi sanitari indispensabili per la sicurezza del personale scolastico;

PREVIA intesa con il RSPP e il RLS d'istituto in data 27.05.2020, come da verbale dell'incontro;

FATTA SALVA la possibilità di disporre l'apertura fisica in presenza della sede degli uffici per garantire i servizi indifferibili;

DISPONE

1. la proroga al 14/06/2020 di tutte le misure adottate da questa Dirigenza con provvedimento n.1580/U del 16/05/2020;

2. l'apertura dell'istituzione scolastica limitata alle esigenze indifferibili sarà garantita nei giorni di **martedì** e **venerdì** in orario antimeridiano e ogni qualvolta si verifichi la necessità per le seguenti **attività:** adempimenti finali; pianificazione a. s. 2020/21; pulizia ambienti scolastici; lavori di piccola manutenzione ordinaria in economia e altre pratiche dell'ufficio non gestibili in modalità lavoro agile che dovranno essere svolte nel rispetto della tempistica imposta dalla normativa vigente;

4. il personale docente sarà ancora impegnato nelle attività di didattica a distanza fino al termine delle lezioni, come da calendario regionale;

3. erogazione del servizio in modalità agile e reperibilità del personale ATA nei giorni in cui l'attività

non è in presenza, attraverso gli indirizzi di posta elettronica fgic855008@istruzione.it-fgic855008@pec.istruzione.it e il servizio di comunicazione telefonica ai seguenti numeri: Assistente amministrativo: **Sig. Lamacchia Luigi cell. 338-9852906** - **Dirigente scolastica: Prof.ssa Bruscella Vincenza cell. 340-2375283** da utilizzare in situazioni di emergenza o aventi carattere riservato.

Il presente provvedimento è suscettibile di modifica in caso di nuove e differenti disposizioni normative sopraggiunte.

La presenza fisica in Sede sarà garantita dal personale individuato con separati provvedimenti per i servizi indifferibili.

Per tali attività la presenza fisica da parte del personale ivi assegnato dovrà essere autorizzata dal Dirigente o dal DSGA entro il giorno precedente.

Nella presenza per i servizi indifferibili, tutto il personale dovrà attenersi, nel corso dell'orario di servizio svolto in presenza, scrupolosamente a tutte le misure igienico-sanitarie indicate nell'Allegato 1 del DPCM dell'08.03.2020 e al Protocollo di sicurezza, adottato dalla scuola e utilizzare i dispositivi di protezione individuale.

Il ricevimento dell'utenza sarà assicurato in presenza e previo appuntamento, in caso di indifferibili necessità, non risolvibili attraverso la modalità del lavoro agile.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Vincenza Bruscella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93